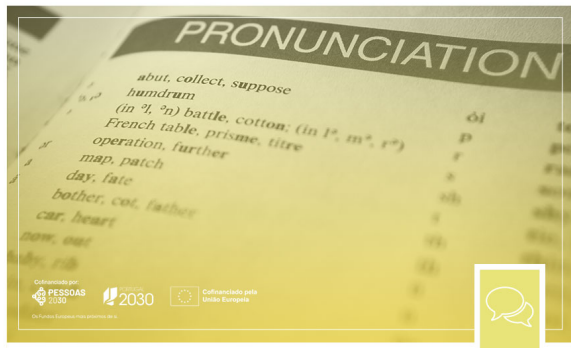


## ONLINE | UC00295 - Interagir em inglês no setor dos serviços às empresas | Gratuito | FMC



### DATAS

8, 15, 19, 22\*, 26, 29\* de maio 2, 5\*, 9, 16, 19\*, 26 e 30 de junho de 2026

### LOCAL

Online

### HORÁRIO

14:00 - 18:00

\*14:00 - 17:30

### DURAÇÃO

50 horas

### PREÇO

#### Participação Gratuita!

Inscrição obrigatória com entrega de todos os documentos solicitados e desde que cumpra os requisitos mencionados no **Enquadramento** e **Condições de Participação**.

## ENQUADRAMENTO

A Formação Modular Certificada, financiada pelo Programa Pessoas 2030, constitui-se como uma resposta individualizada destinada aos adultos que pretendam adquirir ou aperfeiçoar os seus conhecimentos e competências profissionais com vista a uma (re)integração no mercado de trabalho, bem como à melhoria contínua das condições que asseguram a manutenção da empregabilidade dos adultos num contexto socioeconómico cada vez mais exigente e competitivo. O desenvolvimento de ações de formação profissional modular de curta duração, tem por base os percursos de educação e formação de adultos previstos no Catálogo Nacional de Qualificações.

### REQUISITOS DE INSCRIÇÃO:

Para que a inscrição na formação seja considerada válida, o(a) candidato(a) deverá obrigatoriamente submeter os seguintes documentos:

- Documento de Identificação (Cartão de Cidadão ou, no caso de cidadãos estrangeiros, autorização de residência válida);
- Certificado de Habilitações (não serão aceites certificados de frequência; no caso de candidatos estrangeiros, é obrigatório apresentar equivalência ou reconhecimento das habilitações em Portugal);
- No caso de desempregado(a), comprovativo de inscrição no Centro de Emprego, com data de emissão inferior a 1 mês face ao início da ação;
- Comprovativo/Certidão de Domicílio Fiscal, obtida no portal da Autoridade Tributária e Aduaneira (AT);
- Comprovativo bancário (IBAN) com indicação clara da titularidade da conta.

ã ã • **Importante: A não entrega destes documentos inviabiliza a validação da inscrição.**

### REGALIAS DA FORMAÇÃO:

Ao inscrever-se na Formação Modular Certificada, o(a) formando(a) beneficia das seguintes condições:

- Formação 100% financiada;
- Certificado de Qualificações, mediante aproveitamento e assiduidade mínima de 90%;
- Subsídio de alimentação no valor de 6€/sessão;
- Bolsa de formação de 1,96€/hora para participantes desempregados(as);
- Seguro de acidentes pessoais, válido durante todo o período da formação.

## OBJETIVOS

- Interpretar e selecionar informação especializada, verbal e não verbal, em suportes variados, no setor dos serviços às empresas
- Transmitir enunciados orais coerentes no âmbito do setor dos serviços às empresas
- Redigir textos articulados e coesos no âmbito do setor dos serviços às empresa

## PROGRAMA

### CONHECIMENTOS

- Léxico (vocabulário):
- Gestão,
- Administração,
- Contabilidade,
- Atas,
- Relatórios,
- Documentos,

- Fichas Técnicas,
- Proteção de dados,
- Auditoria, informação,
- Comunicação,
- Atendimento,
- Gestão de Reclamações,
- Gestão Documental, entre outros.
- Funções da linguagem
- Estruturas de funcionamento da língua – sons, entoações e ritmos da língua, símbolos fonéticos, nomes, pronomes, adjetivos, advérbios, determinantes e artigos, elementos de ligação frásica, verbos.
- Sintaxe
- Fluência da leitura
- Regras de produção de documentos escritos
- Regras de cortesia e convenções linguísticas

#### APTIDÕES

- Utilizar procedimentos de pesquisa e recolha de informação
- Mobilizar recursos linguísticos relacionando informação de áreas e fontes diversificadas
- Distinguir informação essencial de informação acessória em textos e suportes diversificados
- Informar o interlocutor através de uma exposição clara
- Descodificar perguntas e pedidos de informação
- Escrever ou responder a uma carta, e-mail e outro tipo de mensagens para fazer um pedido ou transmitir informações
- Responder a perguntas diretas
- Iniciar, manter e terminar conversas
- Reconhecer e utilizar o vocabulário específico da atividade profissional
- Utilizar linguagens não verbais na comunicação
- Transmitir informações concretas e diretas
- Trocar, verificar e confirmar informações
- Redigir notas, relatórios e preencher formulários

#### ATITUDES

- Responsabilidade pelas suas ações
- Autonomia no âmbito das suas funções
- Empatia
- Assertividade
- Escuta ativa
- Empenho e persistência na resolução de problemas
- Sentido crítico
- Respeito pelas diferenças individuais
- Respeito pelas regras e normas definidas

## METODOLOGIA

#### Metodologia de Formação e Avaliação:

- A formação decorre à distância, com acesso a conteúdos e atividades na Plataforma Moodle e sessões online ao vivo via WEBEX (CISCO).
- Adotamos uma metodologia teórico-prática e ativa, com recurso a exercícios, simulações e casos reais, ajustada aos objetivos do curso.
- A certificação é atribuída mediante aproveitamento e assiduidade mínima de 90%.

## FORMADORES

Patrícia Sanroque

- Licenciada em Línguas e Literaturas Modernas pela Faculdade de Letras UP;
- Professora ensino de Inglês e Alemão. Tradutora;
- Formadora em várias instituições de ensino entre elas Wall Street Institute, detentora de certificações: CCP; CCPE e habilitação para a Docência
- Larga experiência de trabalho em equipas multiculturais ao nível de organização e estruturação de aulas

## DESTINATÁRIOS

A formação é dirigida a adultos (18 anos ou mais), empregados ou desempregados, com no mínimo o 9ºano de escolaridade.

Residentes nas zonas: **Norte, Centro e Alentejo.**

**A inscrição é por iniciativa individual do candidato.**

#### Não são elegíveis:

- Cidadãos estrangeiros sem autorização de residência válida à data de início da formação;
- Participantes com habilitações não reconhecidas em Portugal.

## FINANCIAMENTO

AEP Formação

Tlm: +351 924 128 842 | [inscricoes.formacao@aeportugal.pt](mailto:inscricoes.formacao@aeportugal.pt)

[www.formacaoaep.eu](http://www.formacaoaep.eu)

29/04/2026

Pág. 2 de 3

Os Fundos Europeus mais próximos de si.

## CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

**Submeter o Formulário de Inscrição e simultaneamente anexar os documentos descritos no campo: ENQUADRAMENTO.**

A formação é dirigida a adultos (18 anos ou mais), empregados ou desempregados, com no mínimo o 9ºano de escolaridade, que queiram desenvolver competências em áreas específicas ou transversais.

**Não são elegíveis:**

- Cidadãos estrangeiros sem autorização de residência válida à data de início da formação;
- Participantes com habilitações não reconhecidas em Portugal.

**Obs.: Vagas limitadas a 25 formandos por ação, por ordem de inscrição e entrega da documentação indicada no campo "Enquadramento / Requisitos de Inscrição", sujeitas a validação dos critérios de elegibilidade por parte da AEP Formação. A AEP reserva-se o direito de não iniciar a formação caso não se verifique um mínimo de 15 participantes elegíveis por turma.**

## CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO

As **CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO** são aplicáveis às modalidades de formação presencial e online. A inscrição pressupõe o conhecimento e aceitação das **Condições Gerais de Participação**, disponíveis em:

<https://aeportugal.pt/pt/condicoes-gerais-de-participacao>