

ONLINE | Curso Intensivo de Legislação Laboral Atualizada



DATAS

19 e 20 de setembro de 2024

HORÁRIO

09:00 - 13:00
14:00 - 18:00

PREÇO

Associado AEP: **216€**
Outros: **240€**

10% desconto grupo a partir de 3 inscrições
não acumula com outros descontos

As inscrições para esta edição, encontram-se encerradas.
Faça a sua inscrição na nova edição de outubro [aqui](#).

LOCAL

Online

DURAÇÃO

16 horas

ENQUADRAMENTO

Formação de atualização em que vamos efetuar uma abordagem da principal legislação e regulamentação laboral e demais legislação complementar.

Venha, de forma prática e participativa, conhecer as boas práticas e os casos esclarecedores para otimizar a gestão de recursos humanos na sua organização, garantir atuar em conformidade e evitar eventuais dissabores.

Garanta que está a atuar em conformidade!

Aproveite o desconto de 10% para grupos a partir de 3 inscrições!

- Formação à distância e em direto.
- Possibilidade de colocar questões e interagir com a formadora.
- Formação com recomendações práticas, que poderá implementar na sua atividade/organização.
- Acesso a slides, templates, checklists e/ou outros materiais de apoio.

OBJETIVOS

No final da ação, os formandos deverão ser capazes de:

- Aplicar os requisitos legais decorrentes das atualizações ao Código do Trabalho e demais legislação complementar

PROGRAMA

Modulo I - As fontes do Direito do Trabalho e as modalidades de contratos de trabalho

1. Abordagem à Estrutura do Código de Direito do Trabalho e o seu relacionamento com as fontes de direito do Trabalho (As Convenções Coletivas);
2. A admissão de trabalhadores: Pressupostos da contratação; Documentos e informações a prestar ao trabalhador; o dever de informação; Regulamento de Empresa; Período experimental. (Obrigações legais para com a Segurança social e ACT);
3. As modalidades de Contrato de Trabalho: Contrato por tempo indeterminado (sem termo); Contrato a termo resolutivo (certo e incerto); Contrato de Trabalho a tempo parcial; Contrato de muito curta duração; Contrato de Trabalho intermitente; Contrato de trabalho temporário, Contrato em comissão de serviço;
4. Os contratos de prestação de serviços: a presunção de laboralidade e ação judicial especial para reconhecimento de contrato de trabalho;
5. Os direitos e deveres do trabalhador e do empregador:
 - A retribuição (modalidades de retribuição e respectivos encargos de SS e Fiscal);
 - A categoria profissional versus atividade contratada;
 - Os deveres de conduta: cumprimento dos deveres de formação (minutas), deveres de permanência e de exclusividade e SST;
 - O poder disciplinar (análise de processos disciplinares);
 - O poder regulamentar;
 - Os regulamentos internos (gerais e temáticos - Análise de minutas);
 - A formação profissional.

Modulo II - Direitos e Deveres do Trabalhador (Processamento Salarial)

1. A Retribuição: Noção e Modalidades:

- Noção de retribuição versus remuneração
 - Cálculos:
 - Retribuição hora / Do Subsídio de Natal / Retribuição em Férias/
 - Da Isenção do Horário de Trabalho / Do Trabalho Nocturno / Do Trabalho Suplementar.
 - Ajudas de Custo (País e Estrangeiro) e Mapas.
 - Gratificações. Prémio de Desempenho Empresa, Participação nos Lucros.
 - Compensação pela utilização da viatura própria,
 - Subsídio de Alimentação, prémios, Gratificações, Comissões, Abono para falhas;
2. Resolução de casos práticos (O regime legal e as Convenções Colectivas)

Modulo III – Regime jurídico das Férias, feriados e faltas

1. Férias

- A aquisição do direito e vencimento do direito a férias;
- Aplicação prática do direito a férias;
- As férias nos contratos de curta duração;
- A Duração das férias;
- O Gozo das férias (Marcação e alteração do período de férias) e o regime de Cumulação das férias;
- Efeitos da Suspensão e da cessação do contrato no direito a férias.

2. Faltas: Tipologia

- Faltas Justificadas e Injustificadas;
- Prazo e procedimentos de comunicação das Faltas e consequências.

3. Os feriados: obrigatórios e facultativos

- O cálculo de trabalho suplementar em dia feriado e o descanso compensatório (a lei e o CCT);

Modulo IV – Regime jurídico da duração do trabalho

1. Conceitos;

- 2. Modalidades de horários (Adaptabilidade, Banco de horas, Adaptabilidade, Isenção de horário de trabalho, Turnos, nocturno e suplementar);

3. Registo de horários de trabalho e de trabalho suplementar;

- 4. Horários de trabalho versus protecção da parentalidade e do estatuto do trabalhador-estudante e do regime dos acidentes de trabalho;

Modulo V – Regime de cessação do contrato de trabalho

1. Os princípios comuns à cessação de contrato de trabalho;
2. As causas /modalidades de cessação de contrato de trabalho;
3. Os procedimentos, prazos e o cálculo das indemnizações;
4. Casos Práticos.

METODOLOGIA

- Análise de casos e de soluções aplicadas no terreno

FORMADORES

Délia Falcão

- Licenciada em Direito (U.Coimbra)
- Pós-graduada em Estudos Europeus (U.Coimbra)
- Mestre em Sociedades e Políticas Europeias (ISCTE/U.Lisboa)
- Advogada
- Consultora jurídica na área dos Recursos Humanos

DESTINATÁRIOS

- Responsáveis, Técnicos e Administrativos de Recursos Humanos
- Responsáveis Administrativo-financeiros, Contabilistas
- Juristas de Empresas
- Gestores de Empresas
- Outros profissionais interessados no tema

CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

As **CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO** são aplicáveis às modalidades de formação presencial e online. A inscrição pressupõe o conhecimento e aceitação das **Condições Gerais de Participação**, disponíveis em:

<https://aeportugal.pt/pt/condicoes-gerais-de-participacao>